



PROPOSAL PELATIHAN PENGAWAS K3 MIGAS BNSP

PT. GARUDA SYSTRAIN
INTERINDO

YOUR PROFESSIONAL CERTIFICATION



TABLE OF CONTENT

INTRODUCTION

Pengantar

01

TRAINING DETAILS

Detail Pelatihan

02

TRAINING PROCEDURE

Prosedur Pelatihan

05

SCHEDULE

Jadwal Pelatihan

06

REGISTRATION

Alur Pendaftaran

07

TERMS & CONDITION

Syarat & Ketentuan

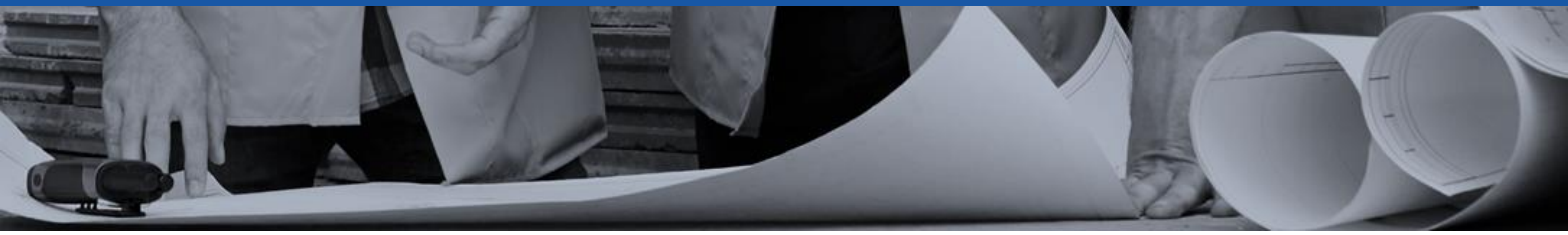
08



Sumber Daya Manusia yang berkualitas dan berkompeten sangat diperlukan mengingat tingginya potensi kecelakaan dan kebakaran mulai dari proses produksi, pengolahan sampai dengan transportasi dalam Industri Minyak dan Gas

APA ITU PENGAWAS K3 MIGAS?

Pengawas K3 Migas harus mempunyai Ilmu pengetahuan dan keterampilan dalam menerapkan dan mengawasi pelaksanaan sistem K3 di tempat kerja, dapat memberikan konsultasi dan pemecahan masalah K3 dan undang-undang K3 yang berlaku





IKUTI PELATIHAN
PENGAWAS K3 MIGAS
SERTIFIKASI BNSP

→ CONTACT US

0811 117 221
www.garudasystrain.co.id

INVESTASI

✓ **Rp. 2.700.000,-**

SERTIFIKAT & LISENSI

- ✓ Sertifikat Pengawas K3 Migas BNSP
- ✓ Kartu Kompetensi Pengawas K3 Migas BNSP

FASILITAS

- ✓ Dokumen Support K3
- ✓ E-Modul pelatihan
- ✓ Kemeja Safety dan Tumblr Eksklusif (khusus 5 pendaftar pertama)
- ✓ Kartu Alumni Garuda (E-Money)

“Your Professional Certification”

Kami siap melayani sertifikasi anda dengan professional.

PERSYARATAN ADMINISTRASI

- ✓ Scan **Ijazah Minimal Pendidikan SLTA**
- ✓ Scan **Kartu Tanda Penduduk (KTP)**
- ✓ Scan **Pas Foto (Background Merah)**
- ✓ Scan **Surat Keterangan Kerja** (Bagi utusan Perusahaan)
- ✓ Daftar Riwayat Hidup (Curriculum Vitae)
- ✓ Scan **Sertifikat Vaksin Covid-19** (Khusus Kelas Tatap Muka)

DURASI & WAKTU

- 🕒 **Durasi** : 32 Jam (4 Hari)
- 🕒 **Waktu** : 08.00 – 16.00 WIB
- 📅 **Jadwal** : Senin – Sabtu (jadwal menyesuaikan)

UNIT KOMPETENSI

- ✓ Melakukan Kerjasama Penanggulangan Keadaan Darurat di Industri MIGAS
- ✓ Menerapkan Taktik dan Strategi Pemadaman Kebakaran d Industri MIGAS
- ✓ Menerapkan Penempatan dan Penyebaran Alat Pemadaman Api Ringan (APAR) di Tempat Kerja dan di Industri MIGAS
- ✓ Menerapkan Safety Permit di Tempat Kerja Industri MIGAS
- ✓ Menerapkan Kegiatan Forcible Entry
- ✓ Melaksanakan Pelaporan dan Pencatatan Kecelakaan Kerja di Industri MIGAS
- ✓ Menerapkan Inspeksi K3 di Industri MIGAS
- ✓ Melakukan Audit K3 di Industri Migas



GET CERTIFIED WITH US

JOIN OUR CLASS

Our Services

find us on: taplink.cc/garudasystrain.id

HSE Officer Development Program

K3 Specialist

Ahli K3 Umum

Sertifikasi BNSP

Sertifikasi KEMNAKER RI

Find Us Here:



Contact Us
0811 117 221



Visit Our Website
garudasystrain.co.id

PROSEDUR MENGIKUTI PELATIHAN

Memiliki Perangkat Laptop/PC

- ✓ Membuat akun google mail atau gmail
- ✓ Masuk ke kelas virtual (google class room) yang di share oleh panitia di grup
- ✓ Memiliki jaringan/koneksi internet yang baik & stabil
- ✓ Dianjurkan untuk menggunakan wifi & memiliki paket data internet cadangan di HP jika sewaktu-waktu terjadi pemadaman listrik serta menyiapkan *powerbank* jika terjadi pemadaman listrik dalam jangka waktu yang lama
- ✓ Install aplikasi Zoom Meeting sebagai media pembelajaran & Ujian

Mengumpulkan Berkas Administrasi

- ✓ Berkas Persyaratan Administrasi dikumpulkan melalui **Google Drive** yang telah disediakan panitia

Absensi Harian

- ✓ Install Aplikasi **Time Stamp** di Handphone
- ✓ Absensi dilakukan secara online melalui **forms.zohopublic.com**
- ✓ Melampirkan bukti kehadiran dengan selfie melalui aplikasi timestamp
- ✓ Absensi dilakukan pada waktu pagi dan sore di setiap pelatihan

****Setiap peserta wajib mengikuti briefing persiapan teknis kegiatan pada H-3 Jadwal Training**

RUNDOWN / SCHEDULE

HARI	PUKUL	MATERI	INSTRUKTUR
Hari - 1	08.00 – 10.00	Pemadam Kebakaran dan APAR Industri Migas	PRAKTISI
	10.15 – 12.00	Penanggulangan Keadaan Darurat Industri Migas	
	13.00 – 15.15	Menerapkan Forcible Entry	
	15.30 – 17.00	Penerapan Safety Permit Industri Migas	
Hari - 2	08.00 – 10.00	Pelaporan dan pencatatan Kecelakaan Kerja Migas	PRAKTISI
	10.15 – 12.00	Melakukan Inspeksi K3 Industri Migas	
	13.00 – 15.15	Sistem Manajemen K3	
	15.30 – 17.00	Audit K3 Migas	
Hari - 3	08.00 – Selesai	Uji Kompetensi	LSP

*Catatan: Jadwal dapat dirubah sesuai dengan kesediaan Narasumber

ALUR PENDAFTARAN



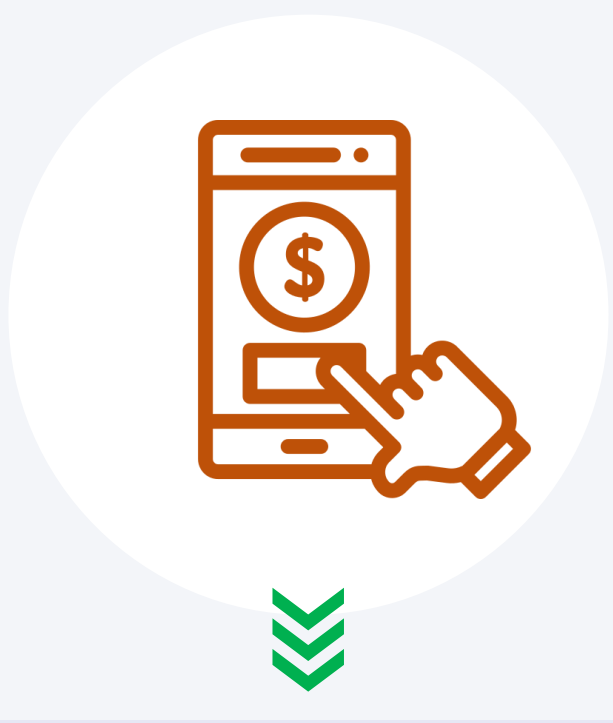
MENGISI FORMULIR REGISTRASI

Daftar melalui website garudasystrain.co.id/pendaftaran/ Batas Pendaftaran H-10 Sebelum Pelaksanaan atau menyesuaikan kuota pelaksanaan (Maksimal 30 Peserta/Kelas)



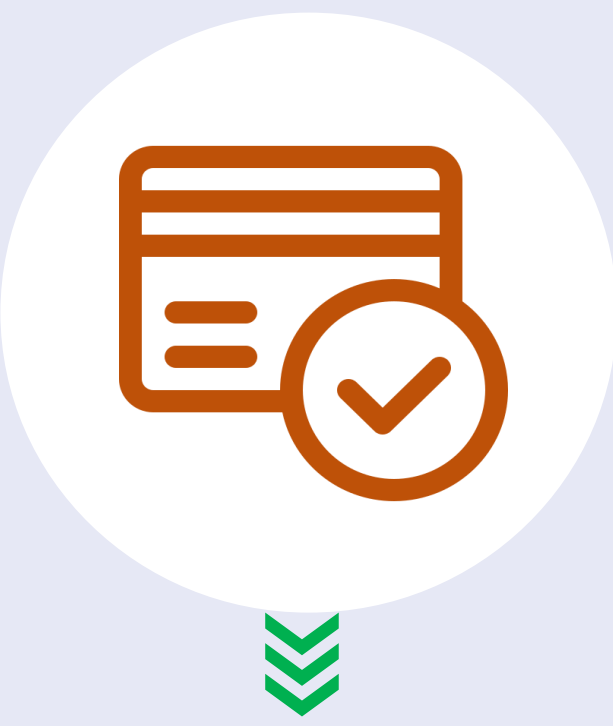
PESERTA MENDAPATKAN EMAIL KONFIRMASI

Setelah mengisi form online peserta akan mendapatkan email konfirmasi pendaftaran terkait detail info pembayaran.



PEMBAYARAN ADMINISTRASI

Melakukan Pembayaran di rekening (Bank Syariah Indonesia) 7863605480 a.n Garuda Systrain Interindo PT.



KONFIRMASI PEMBAYARAN

Online
Pembayaran DP minimal 500K sebagai tanda jadi kepesertaan
Melakukan Pelunasan atau pembayaran minimal 50% pada H-7 pelatihan
Pelunasan akhir 100% maksimal dari pertama pelatihan



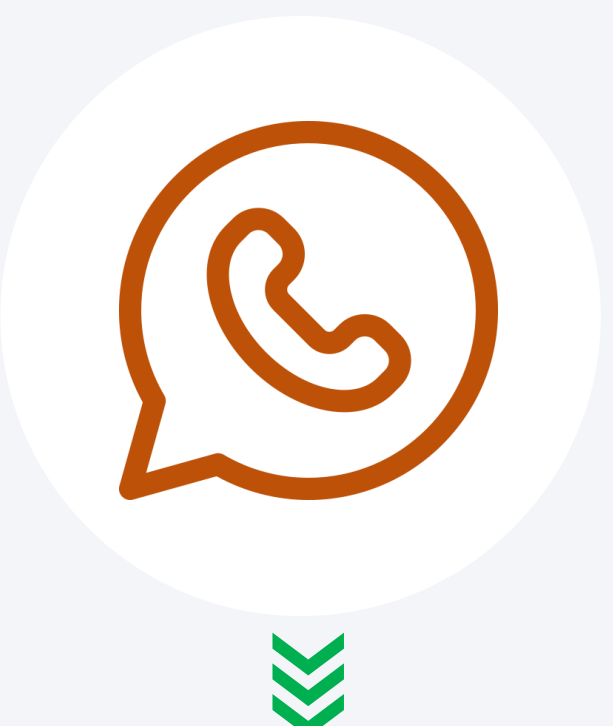
PERSIAPKAN DATA PRIBADI

Dalam bentuk softfile (Copy ijazah, copy ktp, pas foto, surat rekomendasi perusahaan, pakta integritas, dst) yang akan diupload ke Google Form



PENGAMBILAN / PENGIRIMAN TRAINING KIT

Training kit akan dikirim jika sudah melakukan pelunasan pembayaran. Training kit dapat peserta ambil di kantor PT Garuda Systrain Interindo, atau dikirim by Sicepat atau Lion Parcel dengan biaya pengiriman ditanggung peserta untuk peserta kategori personal. Training kit kelas tatap muka diberikan di lokasi pada hari H pelatihan



BERGABUNG DI GRUP WA

Peserta akan kami invite grup WA pada H-7 kegiatan untuk koordinasi lebih cepat.



BRIEFING TEKNIS PELATIHAN

Briefing pelaksanaan kegiatan dilakukan pada H-3 kegiatan, briefing bersifat **wajib** agar peserta mengetahui teknis pelaksanaan kegiatan dan penggunaan aplikasi pendukung online training.



MENGIKUTI PELATIHAN

Peserta mengikuti pelatihan selama 3 hari

TERMS & CONDITION

KONDISI RESCHEDULE / CANCEL PELATIHAN

- ✓ Peserta hanya dapat melakukan konfirmasi **reschedule/cancel pelatihan** pada **maksimal H-7** tanggal pelatihan dengan mengajukan surat pernyataan reschedule/cancel ke WA Admin/Email.
- ✓ Reschedule/Cancel **lebih dari H-7 tanggal pelatihan**, maka biaya administrasi yang sudah dibayarkan dinyatakan **hangus**
- ✓ **Refund** biaya administrasi akan dilakukan maksimal **H+14 hari kerja** dari pengajuan refund
- ✓ Biaya administrasi antar bank proses refund akan ditanggung oleh client (transaksi non rek. BSI)

KONDISI REMEDIAL & TIDAK LULUS

- ✓ Bagi peserta yang dinyatakan Belum Kompeten dapat mengikuti Assessment ulang dengan biaya tambahan sebesar 200.000.- dan jadwal Assessment akan menyesuaikan dari ketersediaan Asesor

"Your Professional Certification"

Kami siap melayani sertifikasi anda dengan professional.



DAFTAR SEKARANG

[Taplink.cc/garudasystrain.id](https://taplink.cc/garudasystrain.id)

GET CASHBACK UP TO

250K

*untuk pendaftaran lebih dari 2 peserta



"Your Professional Certification"
Kami siap melayani sertifikasi anda dengan professional.