



PROPOSAL PELATIHAN PETUGAS P3K KEMNAKER RI

PT. GARUDA SYSTRAIN
INTERINDO

YOUR PROFESSIONAL CERTIFICATION

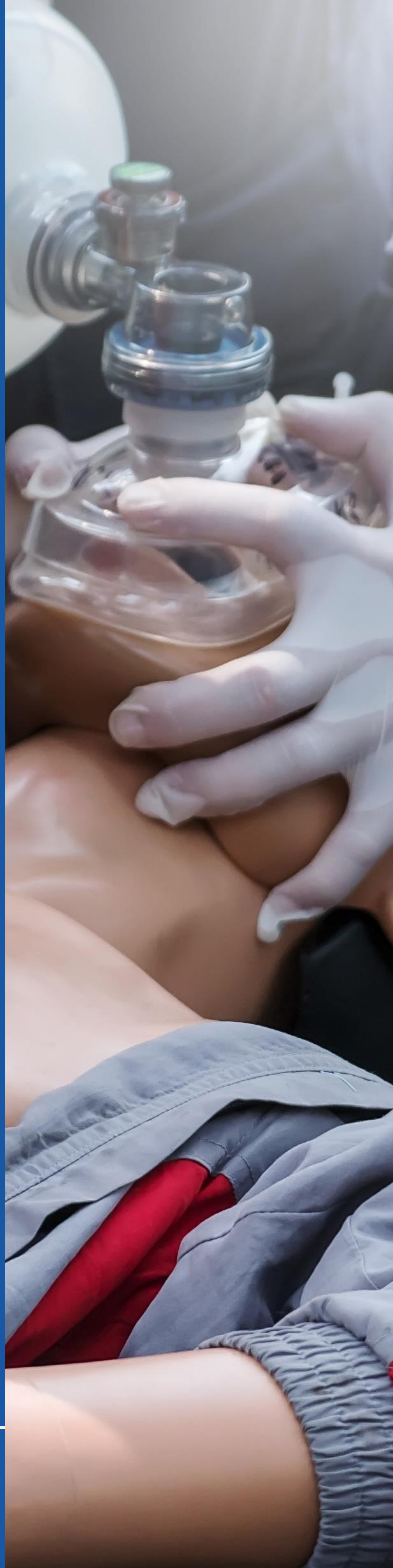


TABLE OF CONTENT

INTRODUCTION Pengantar	01
TRAINING DETAILS Detail Pelatihan	02
TRAINING PROCEDURES Prosedur Pelatihan	05
SCHEDULE Jadwal Pelatihan	06
REGISTRATION Alur Pendaftaran	07
TERMS & CONDITION Syarat & Ketentuan	08
GALLERY Galeri	09



Tahukah kamu sepanjang tahun 2020 terdapat 153.044 ribu kecelakaan kerja ? Artinya setiap hari terdapat sekitar 419 kecelakaan terjadi di lingkungan kerja. Bayangkan jika kejadian tersebut dapat langsung ditangani?

APA ITU P3K?

P3K atau Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan di tempat kerja, yang selanjutnya disebut dengan P3K di tempat kerja, adalah upaya memberikan pertolongan pertama secara cepat dan tepat kepada pekerja, buruh dan atau orang lain yang berada di tempat kerja, yang mengalami sakit atau cedera.

– Permenaker No:PER.15/MEN/VIII/2008





IKUTI PELATIHAN
PETUGAS P3K
SERTIFIKASI KEMNAKER RI

→ CONTACT US

0811 117 221
www.garudasystrain.co.id

INVESTASI

- ✓ **Rp. 3.500.000 (Blended Training)**

SERTIFIKAT

- ✓ Sertifikat Petugas PK3 dari KEMNAKER RI
- ✓ Sertifikat & SKL dari Garuda – QHSE Institution

FASILITAS

- ✓ Dokumen Support K3
- ✓ Hardcopy Modul Training
- ✓ Training Kit (Goodie bag, Notes, Bulpen, tumblr)
- ✓ Safety Shirt & Tumblr
- ✓ Kartu Alumni Garuda (E-Money)
- ✓ Makan Siang & Snack (Khusus Offline Class)

“Your Professional Certification”

Kami siap melayani sertifikasi anda dengan professional.

PERSYARATAN ADMINISTRASI

- ✓ Scan Ijazah **Minimal Pendidikan SMA**
- ✓ Scan **Kartu Tanda Penduduk (KTP)**
- ✓ Scan **Pas Foto (Background Merah)**
- ✓ Scan **Surat Keterangan Kerja** (Bagi utusan Perusahaan)
- ✓ Mengisi **Form Pakta Integritas**
- ✓ Scan **Sertifikat Vaksin Covid-19** (Khusus Kelas Tatap Muka)

DURASI & WAKTU

- 🕒 **Durasi** : 24 Jam (3 Hari)
- 🕒 **Waktu** : 08.00 – 17.00 (9 Jam)
- 📅 **Jadwal** : Selasa – Kamis (Jadwal menyesuaikan)

SILABUS

- ✓ Peraturan perundangan yang berkaitan dengan Pertolongan Pertama Pada kecelakaan (P3K)
- ✓ Dasar – dasar Pertolongan Pertama Pada kecelakaan (P3K)
- ✓ Dasar – dasar Kesehatan Kerja
- ✓ Anatomi dan Faal tubuh manusia
- ✓ Bahaya dan Penanganan terhadap sengatan panas, keracunan, paparan bahan kimia, kejang
- ✓ Pedoman Penyediaan Fasilitas P3K
- ✓ Gangguan lokal (luka, perdarahan, luka bakar, patah tulang) dan tindakan pertolongannya
- ✓ Gangguan Kesadaran dan tindakan pertolongannya
- ✓ Gangguan peredaran darah dan tindakan pertolongannya
- ✓ Gangguan Pernafasan dan tindakan pertolongannya
- ✓ Resusitasi jantung paru
- ✓ P3K pada keadaan tertentu (P3K pada kecelakaan di ruang tertutup/terbatas dan P3K sengatan listrik)
- ✓ Evakuasi korban (Prosedur dan Para pengangkutan korban)
- ✓ Praktek



GET CERTIFIED WITH US

JOIN OUR CLASS

Our Services

find us on: taplink.cc/garudasystrain.id

HSE Officer Development Program

K3 Specialist

Ahli K3 Umum

Sertifikasi BNSP

Sertifikasi KEMNAKER RI

Find Us Here:

Contact Us
0811 117 221

Visit Our Website
garudasystrain.co.id

PROSEDUR MENGIKUTI PELATIHAN

Memiliki Perangkat Laptop/PC

- ✓ Membuat akun google mail atau gmail
- ✓ Masuk ke kelas virtual (google class room) yang di share oleh panitia di grup
- ✓ Memiliki jaringan/koneksi internet yang baik & stabil
- ✓ Dianjurkan untuk menggunakan wifi & memiliki paket data internet cadangan di HP jika sewaktu-waktu terjadi pemadaman listrik serta menyiapkan *powerbank* jika terjadi pemadaman listrik dalam jangka waktu yang lama
- ✓ Install aplikasi Zoom Meeting sebagai media pembelajaran & Ujian online di website <http://temank3.id/>

Mengumpulkan Berkas Administrasi

- ✓ Berkas Persyaratan Administrasi dikumpulkan melalui **google class room**
- ✓ Seluruh scan berkas persyaratan Administrasi diupload dalam bentuk **.RAR/.ZIP**
- ✓ Format Penamaan Folder Dokumen (**Persyaratan P3K – Nama Lengkap**)

Absensi Harian

- ✓ Install Aplikasi **Time Stamp** di Handphone
- ✓ Absensi dilakukan secara online melalui **forms.zohopublic.com**
- ✓ Melampirkan bukti kehadiran dengan selfie melalui aplikasi timestamp
- ✓ Absensi dilakukan pada waktu pagi dan sore di setiap pelatihan

****Setiap peserta wajib mengikuti briefing persiapan teknis kegiatan pada H-3 Jadwal Training**

RUNDOWN / SCHEDULE

HARI	PUKUL	MATERI	INSTRUKTUR
Hari – 1 (Online)	08.00 – 09.45	Dasar – Dasar Kesehatan kerja dan pearturan perundangan bidang P3K di tempat Kerja	DISNAKER
	10.00 – 12.00	Dasar – Dasar P3K di Tempat Kerja	
	13.00 – 14.45	Anatomi dan Fisiologi Manusia	PRAKTISI
	14.45 – 15.30	Pertolongan Pertama pada Keadaan Kejang, Pajanan suhu lingkungan dan bahan kimia	
	15.45 – 17.15	Pertolongan Pertama pada Keadaan khusus, Tambahan materi pencegahan penularan Covid – 19	
Hari – 2 (Offline)	08.00 – 09.00	Resusitasi Jantung Paru	PRAKTISI
	09.00 – 09.45	Pertolongan pertama pada gangguan Umum	
	10.00 – 10.45	Pertolongan pertama pada gangguan lokal	
	10.45 – 11.30	Tanggap darurat dan Evakuasi korban dalam pertolongan pertama	
	12.30 – 14.45	Grup A	
	15.00 – 16.30	Praktek dan Ujian Resusitasi Jantung Paru	
	16.30 – 18.00	Praktek Pertolongan pertama pada gangguan Umum	
		Ujian Pertolongan pertama pada gangguan Umum dan Kejang	
	12.30 – 14.45	Grup B	
	15.00 – 16.30	Praktek dan Ujian Pertolongan Pertama pada gangguan Lokal	
	16.30 – 18.00	Praktek Tanggap darurat dan Evakuasi Korban dalam pertolongan pertama	
		Ujian Tanggap Darurat dan Evakuasi Korban dalam Pertolongan Pertama	
Hari – 3 (Offline)		Grup A	PRAKTISI
	08.00 – 11.00	Praktek dan Ujian Praktek Pertolongan pertama pada Gangguan Lokal	
	11.00 – 12.00	Praktek Tanggap Darurat dan Evakuasi korban dalam pertolongan pertama	
	13.00 – 13.45	Ujian tanggap darurat dan evakuasi korban dalam pertolongan pertama	
	14.30 – selesai	Ujian tertulis Temank3	
		Grup B	
	08.00 – 11.00	Praktek dan Ujian Resusitasi Jantung Paru	
	11.00 – 12.00	Praktek Pertolongan pertama pada gangguan Umum	
	13.00 – 13.45	Ujian Pertolongan pertama pada gangguan Umum dan Kejang	
	14.30 – selesai	Ujian tertulis Temank3	

*Catatan: Jadwal dapat dirubah sesuai dengan kesediaan Narasumber

ALUR PENDAFTARAN



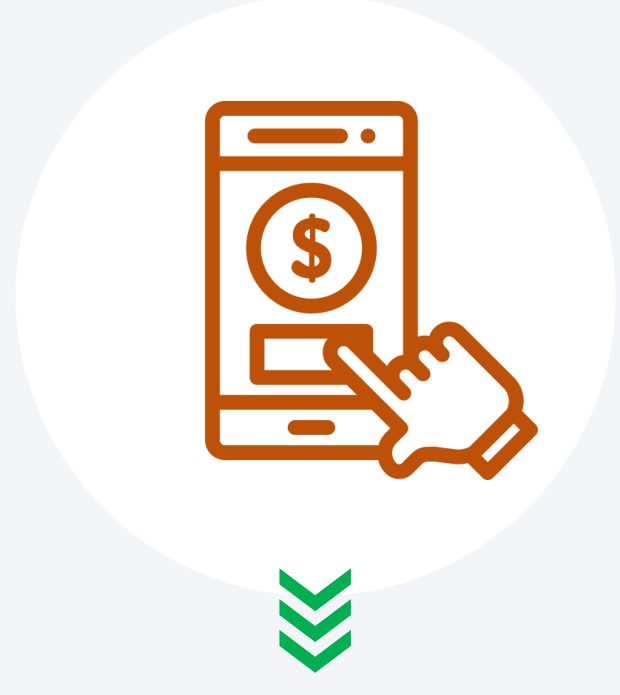
MENGISI FORMULIR REGISTRASI

Daftar melalui website garudasysrain.co.id/pendaftaran/ Batas Pendaftaran H-10 Sebelum Pelaksanaan atau menyesuaikan kuota pelaksanaan (Maksimal 30 Peserta/Kelas)



PESERTA MENDAPATKAN EMAIL KONFIRMASI

Setelah mengisi form online peserta akan mendapatkan email konfirmasi pendaftaran terkait detail info pembayaran.



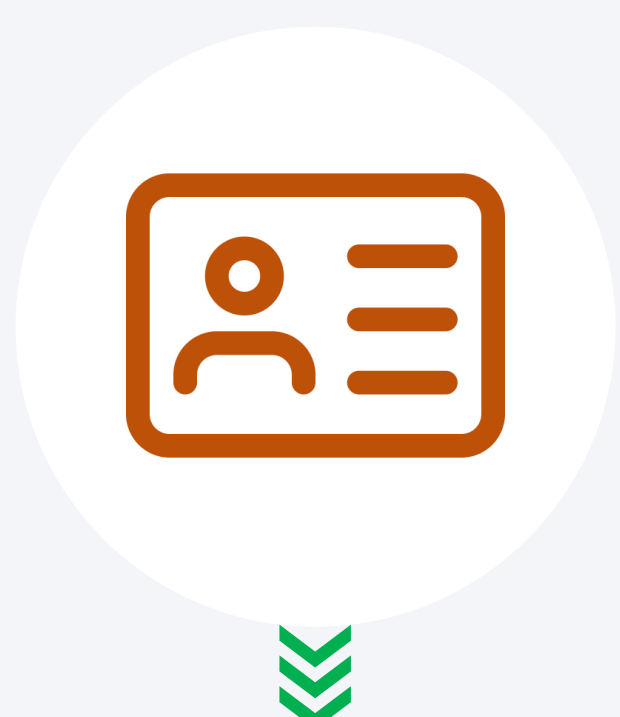
PEMBAYARAN ADMINISTRASI

Melakukan Pembayaran di rekening (Bank Syariah Indonesia) 7863605480 a.n Garuda Sysrain Interindo PT.



KONFIRMASI PEMBAYARAN

- Peserta Personal: Mengirimkan bukti pembayaran DP minimal 500rb pada H-7 kegiatan (menyesuaikan ketersediaan kuota) dan Pelunasan maksimal H-3 kegiatan
- Peserta Utusan Perusahaan: Mengirimkan bukti pembayaran/Purchase Order minimal H-7 kegiatan dan Pelunasan Invoice maksimal H+30 dari tanggal penerbitan invoice
- Konfirmasi dilakukan melalui WA ke 081117221 atau email ke info@garudasysrain.co.id



PERSIAPKAN DATA PRIBADI

Dalam bentuk softfile (Copy ijazah, copy ktp, pas foto, surat rekomendasi perusahaan, pakta integritas, dst) yang akan diupload ke Google Form



PENGAMBILAN / PENGIRIMAN TRAINING KIT

Training kit akan dikirim jika sudah melakukan pelunasan pembayaran. Training kit dapat peserta ambil di kantor PT Garuda Sysrain Interindo, atau dikirim by Sicepat atau Lion Parcel dengan biaya pengiriman ditanggung peserta untuk peserta kategori personal. Training kit kelas tatap muka diberikan di lokasi pada hari H pelatihan



BERGABUNG DI GRUP WA

Peserta akan kami invite grup WA pada H-5 kegiatan untuk koordinasi lebih cepat.



BRIEFING TEKNIS PELATIHAN

Briefing pelaksanaan kegiatan dilakukan pada H-3 kegiatan, briefing bersifat **wajib** agar peserta mengetahui teknis pelaksanaan kegiatan dan penggunaan aplikasi pendukung online training.



MENGIKUTI PELATIHAN

Peserta mengikuti pelatihan selama 3 hari

TERMS & CONDITION

KONDISI RESCHEDULE / CANCEL PELATIHAN

- ✓ Peserta hanya dapat melakukan konfirmasi **reschedule/cancel pelatihan** pada **maksimal H-5** tanggal pelatihan dengan mengajukan surat pernyataan reschedule/cancel ke WA Admin/Email.
- ✓ Reschedule/Cancel **lebih dari H-5 tanggal pelatihan**, maka biaya administrasi yang sudah dibayarkan dinyatakan **hangus**
- ✓ **Refund** biaya administrasi akan dilakukan maksimal **H+14 hari kerja** dari pengajuan refund
- ✓ Biaya administrasi antar bank proses refund akan ditanggung oleh client (transaksi non rek. BSI)

KONDISI REMEDIAL & TIDAK LULUS

- ✓ Peserta akan mendapatkan kesempatan remedial 2x, jadwal remedial akan diinformasikan kembali sesuai dengan jadwal dan ketersediaan pengawas.
- ✓ Jika setelah remedial masih tidak lulus maka peserta wajib mengikuti pembinaan dari awal dengan tambahan biaya administrasi sebesar 30% dari biaya pembinaan

GALERI PELATIHAN



"Your Professional Certification"
Kami siap melayani sertifikasi anda dengan professional.



DAFTAR SEKARANG

[Taplink.cc/garudasystrain.id](https://taplink.cc/garudasystrain.id)

GET CASHBACK UP TO

250K

*untuk pendaftaran lebih dari 2 peserta



"Your Professional Certification"
Kami siap melayani sertifikasi anda dengan professional.